

РЕКОМЕНДАЦІЇ

ДЛЯ УКРАЇНСЬКИХ ПОСТАЧАЛЬНИКІВ ЩОДО УЧАСТІ В ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЛЯХ ПОЛЬСЬКОЇ РЕСПУБЛІКИ



1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Економіка Польщі представляє собою індустріальну змішану економіку, що розвивається, з високим рівнем доходу і є шостою за величиною в Європейському Союзі за номінальним ВВП (845 мільярдів доларів), 20 місце у світі за ВВП, 21 місце за номінальним ВВП і 21 місце за Індексом економічного розвитку 2023 року¹.

У Польщі на досить високому рівні розвинена промисловість. Головними її галузями вважається машинобудування, чорна металургія, видобуток вугілля, і навіть текстильна і хімічна сфери детальності. У країні активно виробляються нафтопродукти, споруджуються різні автомобілі та морські судна (найбільші центри розташовані у Щецині та Гданську).

Головною ж перевагою Польщі, як ринку публічних закупівель для українських учасників, є її близькість, тісні економічні та культурні зв'язки, особливо із західними регіонами України, велика кількість етнічних українців, що проживають на території цієї країни тощо.

2. СИСТЕМА ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ ПОЛЬЩІ

Основним актом, що регулює публічні закупівлі в Польщі, є Закон про публічні закупівлі від 11 вересня 2019 року, який набрав чинності 1 січня 2021 року. Цей Закон імплементує Директиви ЄС: 2014/24/EU, 2014/25/ЄС, 2009/81/ЄС, а також 89/665/ЄЕС та 92/13/ЄЕС - тобто всі аспекти публічних закупівель зібрані в одному законі.

Законодавство Польщі про публічні закупівлі відповідає також Угоді про державні закупівлі Світової організації торгівлі (WTO GPA), оскільки ЄС є стороною WTO GPA.

Закон визначає суб'єктів, зобов'язаних застосовувати його положення, винятки з його застосування, принципи укладання контрактів, етапи підготовки та проведення процедури, режими укладання контрактів, рамкові угоди та спеціальні сфери закупівлі з конкретними процедурами/вимогами, компетентні органи, засоби правового захисту, доступні підрядникам, мирні способи вирішення спорів, а також контроль за укладанням державних контрактів і штрафи за порушення.

Дія Закону поширюється на наступних державних замовників:

- суб'єкти сектору державних фінансів;
- інші державні організаційні утворення без статусу юридичної особи;
- інші юридичні особи, створені з метою задоволення суспільних потреб, якщо державні установи фінансують їх більш ніж на 50% або володіють

¹ [The Atlas of Economic Complexity \(harvard.edu\)](https://atlas.harvard.edu/)

більш ніж половиною їх акцій, або здійснюють нагляд за їх органом управління, або мають право призначати більше половини їх органу управління/нагляду; та
- об'єднання вищезазначених суб'єктів.

Положення Закону застосовується до:

- класичних контрактів, вартість яких дорівнює або перевищує 130 000 злотих у випадку державних замовників;
- галузевих контрактів та конкурсів проектів, вартість яких дорівнює або перевищує порогові значення ЄС у випадку галузевих замовників;
- контрактів у сфері оборони та безпеки, вартість яких дорівнює або перевищує порогові значення ЄС у випадку державних та галузевих замовників; та
- класичних контрактів та конкурсів проектів, вартість яких дорівнює або перевищує порогові значення ЄС у випадку субсидованих підрядних організацій.

Основним контрактом, на який поширюється дія Закону, є договір про державну закупівлю між замовником та суб'єктом господарювання для придбання робіт, товарів або послуг.

Закон також регулює основні питання, які повинні бути включені в субпідрядні договори.

Положення Закону поширюються на контракти та конкурси, вартість яких дорівнює або перевищує 130 000 злотих (без ПДВ).

У випадку контрактів на суму менше 130 000 злотих нетто, замовники зобов'язані дотримуватися Закону про відповідальність за порушення дисципліни державних фінансів та Закону про державні фінанси.

Разом з тим, на практиці установи, які виконують публічні договори нижче порогових значень, що впливають із Закону, діють за внутрішніми нормативними актами.

Обов'язковим положення Закону є те, що тендерна пропозиція, що дорівнює або перевищує порогові значення ЄС, має бути складена в електронній формі, підписана кваліфікованим підписом.

На 2025 рік застосовуються такі пороги закупівель ЄС:

Роботи:

- 5 538 000 євро нетто (еквівалент 25 680 260 злотих нетто) – незалежно від типу замовника та характеру контракту;

Товари та послуги:

- 143 000 євро нетто (еквівалент 663 105 злотих нетто) – базовий поріг (для суб'єктів державного сектору);
- 221 000 євро нетто (еквівалент 1 024 799 злотих нетто) – поріг для товарів

та послуг, де замовниками є органи місцевого самоврядування, державні університети, державні установи культури тощо;

- 443 000 євро нетто (еквівалент 2 054 235 злотих нетто) – поріг для секторальних товарів та послуг і послуг у сферах оборони та безпеки.

Соціальні послуги:

- 750 000 євро нетто (еквівалент 3 477 825,3 злотих нетто) – поріг для договорів про надання соціальних послуг та інших специфічних послуг, замовлених державними замовниками;

- 1 000 000 євро нетто (еквівалент 4 637 100 злотих нетто) – поріг для контрактів на соціальні послуги та інші специфічні послуги, замовлені галузевими контрактними органами та у сферах оборони та безпеки.

Згідно нового Закону публічні закупівлі в Польщі повинні проводитись тільки в електронному вигляді. Міністерством цифрових справ та Офісом публічних закупівель було розроблено та створено електронну платформу ezamowienia.gov.pl. Ця платформа надає безкоштовні електронні послуги з проведення тендерів.

Закон також встановлює обов'язок використання електронних засобів зв'язку. Усне спілкування з замовником може бути лише винятком і стосуватися нерелевантної інформації, тобто не пов'язаної з повідомленням про договір або, наприклад, документами про закупівлю.

Присудження контракту вище порогових значень ЄС накладає на договірний орган обов'язок подати повідомлення до Офісу публікацій Європейського Союзу, який публікує його в Офіційному віснику Європейського Союзу.

Договірний орган також оприлюднює оголошення на веб-сайті про проведену процедуру з дати його опублікування в Офіційному віснику Європейського Союзу. Замовник може також опублікувати оголошення в іншому місці.

Для присудження контракту нижче порогових значень ЄС необхідно розмістити оголошення у Бюлетені державних закупівель, доступному на платформі електронних закупівель Офісу публічних закупівель.

Договірний орган може додатково подати оголошення для публікації в Офіційному віснику Європейського Союзу. Замовник може зробити оголошення доступним в інший спосіб, але не раніше, ніж у Бюлетені державних закупівель.

Тендерна пропозиція, що дорівнює або перевищує порогові значення ЄС, повинна бути складена в електронній формі, тобто у вигляді цифрового файлу, підписаного кваліфікованим підписом.

Тендерна пропозиція нижче порогів ЄС не обов'язково повинна подаватися

в електронній формі. У цьому випадку допустима електронна форма, тобто документ повинен залишатися електронним файлом, але він може бути підписаний довіреним підписом або особистим підписом. При цьому підписувати оферту кваліфікованим підписом не потрібно.

Підрядник, який бере участь у процедурі публічної закупівлі, повинен забезпечити достатні кошти для погашення тендерної пропозиції.

Незважаючи на те, що тендерна застава більше не є обов'язковою в контрактах (незалежно від того, чи є контракт вищим або нижчим за порогові значення ЄС), загальноприйнятою практикою для замовників є вимога такого забезпечення від підрядників.

Як правило, сума тендерного забезпечення не може перевищувати 3% від вартості контракту (контракти вище порогових значень ЄС) та 1,5% від вартості контракту (контракти нижче порогових значень ЄС). Застава за тендерну пропозицію має бути сплачена до закінчення строку подання тендерних пропозицій.

Кваліфікований підпис можна придбати в одного з сертифікованих постачальників (див. сайт [Національного центру сертифікації](#)).

В Польщі достатньо багато провайдерів, однак до найпопулярніших кваліфікованих підписів належать: Sigilium Sign, Szafir 2.0, proCertum SmartSign, PEM-HEART 3.9 та SecureDoc 2 від EuroCert.

До комплекту, з якого складається кваліфікований підпис, зазвичай входять:

- спеціальна криптографічна картка, на якій зберігається кваліфікований сертифікат,
- кардрідер, який ви підключаєте до комп'ютера,
- програмне забезпечення, яке потрібно встановити.

Ціна такого набору залежить від постачальника, а також обраного варіанту. На ціну впливатиме, наприклад, термін, на який діє сертифікат – він може бути від одного до трьох років. Зазвичай набір коштує близько 300 злотих.

Цей кваліфікаційний підпис дає достатньо багато можливостей щодо користування електронними сервісами в Польщі:

- підписання та подача декларацій у системі Płatnik;
- аутентифікація на сторінці профілю платформи електронних сервісів ZUS (PUE ZUS);
- подання податкових декларацій в електронному вигляді до податкової інспекції;
- підписання та подання фінансової звітності, що подається до Національного судового реєстру.
- надання даних податковим органам у вигляді Стандартного аудиторського файлу (SAF-T);

- реєстрація та ідентифікація контрагентів, які беруть участь в аукціонах або тендерах;
- укладання договорів та участь в аукціонах на електронних тендерних майданчиках;
- підтвердження особи в контактах з офісами і в спілкуванні між співробітниками підрозділів сфери державного управління;
- надсилання інформації про фінансові операції до офісу Головного інспектора фінансової інформації Generalny Inspektor Informacji Finansowej - Ministerstwo Finansów - Portal Gov.pl;
- подання Єдиного європейського закупівельного документу (скорочено ESPD);
- підписання та завантаження файлів, що стосуються співробітників та підрядників;
- дистанційне укладання цивільно-правових договорів;
- участь у забезпечених аукціонах та електронних торгах;
- відправка електронних інвойсів онлайн.

3. ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

Тендерна документація є основним джерелом інформації для потенційних учасників торгів в Польщі. Як і в Україні, загальна структура тендерної документації включає інструкції щодо підготовки тендерних пропозицій, опис технічних умов / вимог до предмета закупівлі, кваліфікаційні вимоги до учасників тендерних пропозицій та критерії оцінювання та методологію, що використовуються при підготовці проекту договору. Зміст та обсяг тендерної документації для кожного тендеру залежить від складності предмета закупівлі.

Відповідно до польського Закону, тендерна документація має містити набір обов'язкових вимог для всіх випадків і може містити кілька додаткових кваліфікаційних критеріїв, пов'язаних із відповідним тендером, а також підстави для виключення з участі у тендері.

Як член ЄС, Польща використовує Єдиний Європейський документ про закупівлю (далі - ESPD) для підтвердження кваліфікаційних вимог щодо учасників тендерів, що перевищують поріг ЄС.

ESPD - це спеціальна форма самодекларації, що застосовується у публічних тендерах ЄС. Перед введенням ESPD всі учасники торгів повинні були подавати підтверджуючі кваліфікаційні документи/докази для кожного тендеру (наприклад, відсутність податкової заборгованості або судимості).

Наразі учасники тендеру завдяки ESPD на стадії тендеру можуть надати

відповідну інформацію через уніфіковану (у масштабі ЄС) форму, а потім переможець надає необхідні підтверджуючі документи.

В Польщі існує спеціальний веб-портал ESPD [JEDZ \(uzp.gov.pl\)](http://JEDZ.uzp.gov.pl). Цей портал містить сервіс, за допомогою якого на питання ESPD, пов'язані з договорами, що перевищують поріг ЄС, можна відповісти для зручного подання тендерних пропозицій.

Інструкції щодо використання системи розміщені на порталі. Інтерфейс portalу доступний усіма офіційними мовами ЄС, зокрема англійською мовою. Частина інформації, яка вимагається у формі ESPD, є обов'язковою, а інша є необов'язковою залежно від конкретних тендерів, опублікованих у TED.

Замовник визначає, які відомості повинні бути надані постачальниками для кожного тендера. Будь-які запити щодо змісту запитань у формі ESPD повинні бути надіслані контактній особі, зазначеній у відповідних повідомленнях про тендери.

Замовник вибирає найвигіднішу пропозицію на основі критеріїв оцінки пропозицій, викладених у тендерній документації. Орган, що надає присудження, повинен описати критерії оцінки тендерної пропозиції в чіткий і зрозумілий спосіб, який не дає органу, який присуджує присудження, необмежену свободу вибору найвигіднішої пропозиції та дозволяє перевірити та порівняти рівень запропонованих результатів на основі інформації, наданої в тендерах.

Найвигідніша пропозиція може бути обрана на основі критеріїв якості та ціни або вартості, а в деяких випадках виключно на основі ціни або вартості.

Якісні критерії можуть стосуватися, зокрема, наступного:

- якість, включаючи технічну продуктивність, естетичні та функціональні характеристики, такі як доступність для людей з обмеженими можливостями або врахування потреб користувачів;
- соціальні аспекти, включаючи професійну та соціальну інтеграцію соціально маргіналізованих людей;
- екологічні аспекти, включаючи енергоефективність предмета контракту;
- інноваційні аспекти;
- організація, професійна кваліфікація та досвід осіб, призначених для виконання контракту, якщо вони можуть мати значний вплив на якість виконання контракту; та/або
- післяпродажне обслуговування, технічна допомога, умови доставки, такі як дата, спосіб або час доставки та період доставки.

4. ОСНОВНІ МЕТОДИ ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ ПОЛЬЩІ

Згідно Закону про публічні закупівлі в Польщі існують такі процедури публічних закупівель:

- 1) Спрощена допорогова процедура;**
- 2) Відкрита процедура;**
- 3) Обмежена процедура;**
- 4) Переговорна процедура з публікацією;**
- 5) Переговорна процедура без публікації;**
- 6) Конкурентний діалог;**
- 7) Інноваційне партнерство;**
- 8) Процедура присудження концесії;**
- 9) Спрощена процедура.**

Закон передбачає наступні форми процедури присудження:

- 1) Рамкова угода;**
- 2) Динамічна система закупівель.**

Замовник може вільно вибирати між відкритою та обмеженою процедурою.

Також, Закон передбачає чотири режими процедури публічних закупівель нижче порогових значень ЄС:

- основна процедура (Tryb podstawowy) – без переговорів, з факультативними переговорами або з обов’язковими переговорами;
- інноваційне партнерство (Partnerstwo innowacyjne);
- переговори без оголошення (Negocjacje bez ogłoszenia); і
- закупівлі з одного джерела (Zamówienie z wolnej ręki).

Можна оскаржити саме відкриття процедури в тому чи іншому режимі, особливо якщо це відбувається у спосіб, який обмежує конкуренцію та унеможливорює подання підрядником тендерної пропозиції. Потім НАС перевіряє, чи були належним чином продемонстровані законодавчі та

фактичні передумови для застосування певного режиму, і може наказати скасувати процедуру та провести її в конкурентному режимі.

Згідно польського Закону про публічні закупівлі мінімальні строки подання запитів на участь у процедурі та тендерних пропозицій визначені наступним чином:

- **Відкритий тендер вище порогових значень** – не менше 35 днів з моменту повідомлення про контракт до Офісу публікацій ЄС, який у конкретних випадках може бути скорочений до 15 днів;

- **Обмежений тендер вище порогових значень** – не менше 30 днів з моменту повідомлення про контракт до Офісу публікацій ЄС, який у конкретних випадках може бути скорочений на 15 днів (у випадку запитів) або на 10 днів (у випадку з торгами);

- **Переговори з оголошенням та секторальний відкритий тендер та переговори з оголошенням** – не менше 30 днів з моменту повідомлення про контракт до Офісу публікацій ЄС, який у конкретних випадках може бути скорочений до 10 днів (у випадку тендерів);

Конкурентний діалог, інноваційне партнерство (також секторальне) – не менше 30 днів з моменту повідомлення про контракт до Офісу публікацій ЄС (запити). В інших випадках строк визначається суб'єктом договору залежно від специфіки предмета договору.

5. УМОВИ ТА ТЕРМІНИ ПОДАЧИ СКАРГ

Засоби правового захисту відповідно до Закону доступні підряднику, учаснику тендеру та іншій особі, якщо вона має або мала інтерес в отриманні контракту або присудженні тендеру та зазнала або може зазнати шкоди в результаті порушення договірним органом положень Закону.

Однак, перед тим як робити «хід» судовим спорам, Закон передбачає (та навіть – вимагає) зробити спроби досягти мирової угоди.

У майновому випадку, в якому укладення мирової угоди є допустимим, кожна сторона договору, у разі виникнення спору, що впливає з договору, може подати клопотання про посередництво або інше мирне врегулювання спору до Третейського суду при Генеральній юрисдикції Республіки Польща, обраному медіатору або особі, яка проводить інше мирне врегулювання спору.

Договір або рамкова угода може містити положення про медіацію або інше мирне врегулювання спору. Угода про посередництво або інше мирне врегулювання спору може бути укладена також стороною, яка погоджується на медіацію або інше мирне вирішення спору.

Крім того, позовна заява або відповідь на позовну заяву договірному органу повинна містити інформацію про те, чи робили сторони спроби медіації або іншого мирного вирішення спору, а якщо таких спроб не було зроблено, пояснення причин відмови від таких спроб.

Якщо позовна заява або відповідь на позовну заяву замовника не містить інформації про це, що оціночна вартість контракту була визначена як така, що дорівнює або перевищує еквівалент 10 000 000 євро для поставок або послуг та 20 000 000 євро для будівельних робіт, а вартість предмета спору перевищує 100 000 злотих, суд направляє сторони на медіацію або інше мирне вирішення спору до Третейського суду при Генеральній юрисдикції в Республіці Польща, якщо сторони не вказали медіатора або особу, яка проводить інше мирне врегулювання спору.

У разі відмови від проведення медіації або іншого мирного врегулювання спору третейським судом при Генеральній раді в Республіці Польща суд направляє сторони на медіацію або інше мирне вирішення спору:

- 1) медіатору або особі, яка проводить інше мирове врегулювання спору, за вибором сторін, або
- 2) якщо сторони не обрали медіатора або особу, яка проводить інше мирне вирішення спору, суд відповідно призначає:
 - а) медіатором відповідно до статті 1839 Закону від 17 листопада 1964 року - Цивільного процесуального кодексу, або
 - б) за рішенням особа, яка володіє відповідними знаннями та навичками з проведення іншого мирового врегулювання спору у цивільних та закупівельних справах.

У випадку, якщо все ж таки не уникнути подачі оскарження, учасники можуть звернутись до Голови Національної апеляційної палати та до Окружного суду у Варшаві – суду з публічних закупівель. Крім того, є можливість подання касаційної скарги до Верховного Суду.

Основним засобом правового захисту є звернення до Голови Національної апеляційної палати. Відповідно до Закону про публічні закупівлі апеляційна скарга може бути подана на:

- 1) дії замовника, що не відповідають положенням Закону, вчинені в процедурі присудження контракту, для укладення рамкової угоди, динамічної системи закупівель, системи кваліфікації учасників або конкурсу, в тому числі за проект положення договору;
- 2) бездіяльність у процедурі присудження контракту, укладення рамкової угоди, динамічної системи закупівель, системи кваліфікації підрядників або конкурсу, до участі в якому договірний орган був зобов'язаний відповідно до Закону;
- 3) непроведення процедури закупівлі або організації конкурсу на підставі

Закону, навіть якщо замовник був зобов'язаний це зробити.

Для учасників в польських тендерах доступне оскарження на будь-які дії та бездіяльність замовника, а вартість договору в цьому випадку не має значення.

Крім того, апеляційна скарга може бути подана не тільки в рамках процедур публічних закупівель, але і в тому випадку, коли прямо зазначено, що вона може бути подана в рамках проваджень, спрямованих на присудження контракту, тобто на укладення рамкової угоди, в динамічній системі закупівель, в системі кваліфікації підрядника або в конкурсі.

Учасник також може оскаржити запропоноване положення договору, незалежно від того, чи має недотримання його норм істотний вплив на результат розгляду справи. Скарга може бути подана як відповідно до положень Закону, так і положень Цивільного кодексу.

Національна апеляційна палата в такому випадку може видати розпорядження про внесення змін до проекту положення угоди або про його скасування.

Документи в апеляційному провадженні подаються у письмовій або електронній формі крім того, апеляційна скарга та додатки до апеляційного провадження, подані в електронній формі, повинні бути підписані довіреним підписом.

Подання апеляційної скарги не впливає на строк дії тендерної пропозиції. Нові нормативно-правові акти не передбачають призупинення строку дії тендерних пропозицій.

Згідно з новою редакцією Закону, адвокатом або юридичним радником може бути адвокат в апеляційному провадженні, а також особа, яка розпоряджається майном або інтересами сторони або учасника провадження, та особа, яка перебуває у доручених відносинах зі стороною або учасником провадження, якщо предмет справи належить до обсягу доручення.

Працівник цього суб'єкта може бути також адвокатом юридичної особи, підприємця, у тому числі суб'єкта без статусу юридичної особи, або суб'єкта без правосуб'єктності. Зазначені положення ґрунтуються на положеннях Цивільного процесуального кодексу. Усталена позиція доктрини і судів з цього приводу буде корисною при їх тлумаченні. Варто зазначити, що принцип полягає в тому, що адвокатом або юрисконсультантом може бути адвокат, що є зміною в порівнянні з попередніми нормативно-правовими актами.

У провадженнях, що перевищують порогові значення ЄС, існує принцип розгляду апеляцій Національною апеляційною палатою у складі колегій із трьох суддів. Голова Національної апеляційної палати може призначити колегію з одного судді у менш складних справах.

В разі апеляції договірний орган не може укласти договір до тих пір, поки палата не оголосить вирок або рішення про припинення апеляційного провадження. Крім того палата може скасувати заборону на укладення договору, якщо договірний орган обґрунтував, що апеляція подається лише для перешкодження укладенню договору.

Також, Національна апеляційна палата пропорційно розділяє вступний внесок, присуджуючи замовнику або оскаржувачу апеляційне провадження, відповідно, розмір якого визначається шляхом розрахунку частки кількості тверджень, поданих в апеляції, які палата підтримала, до кількості тверджень, які палата не підтримала.

Крім того, Національна апеляційна палата може, в обґрунтованих випадках, утримуватися від пропорційного розподілу витрат, зокрема, якщо це виправдано типом звинувачень, висунутих Національною апеляційною палатою, або їхнім значенням для вирішення апеляції.

З метою задоволення потреб іноземних суб'єктів, які беруть участь у провадженні, створено регулювання, яке надає можливість використання послуг перекладача. Як правило, апеляційні процедури ведуться польською мовою. Разом з тим, сторона та учасник апеляційного провадження, які не володіють польською мовою, беруть участь у провадженні за участю перекладача.

Апеляція має бути подана на ім'я голови Національної апеляційної Палати.

При цьому апелянт повинен – не пізніше ніж до граничного строку подання апеляційної скарги – надати копію звернення до замовника.

Апеляція повинна бути подана в чітко певні терміни, а саме:

- 5 днів – для контрактів зі значенням нижче порогових значень ЄС;
- 10 днів – для контрактів зі значенням, що дорівнює або перевищує порогові значення ЄС обчислюється з дня надання відомостей, що є підставою для подання апеляційної скарги.

Строки подання апеляцій у разі неопублікування замовником оголошення про намір укласти договір або ненадсилання учаснику повідомлення про вибір найбільш вигідної тендерної пропозиції, або незапрошення учасника подати тендерну пропозицію до динамічної системи закупівель або рамкової угоди, якщо замовник був зобов'язаний це зробити відповідно до Закону, є довшими та становлять 15 або 30 днів з моменту публікації повідомлення про присудження контракту (залежно від вартості контракту).

Апелянт має право на найдовші строки для подання апеляції, якщо контракт був укладений у формі переговорів без оголошення або контракту з одним джерелом з порушенням Закону. Вони становлять 6

місяців у разі проваджень, що перевищують порогові значення ЄС, і 1 місяць у разі національних проваджень.

Строк в 1 місяць також поширюється на оскарження неоголошення обґрунтування вибору позаконкурсного підходу (переговори без оголошення або контракт з одним джерелом).

Апеляція повинна містити, серед іншого, ідентифікаційні дані апелянта, предмет контракту та короткий виклад тверджень. Крім того, зазначена норма Закону регулює, які додатки повинні бути включені до апеляційної скарги, наприклад, доказ сплати збору за звернення в необхідному розмірі (слід зазначити, що розмір збору за звернення різний і залежить від вартості договору та його виду).

Якщо звернення містить формальні недоліки і не може бути належним чином опрацьоване, Голова палати буде вимагати у учасника доповнити їх протягом 3 днів з дня вручення повістки, в іншому випадку звернення буде повернуто. Голова також може здійснити повернення коштів у разі несплати стартового внеску.

До відкриття слухання договірний орган може подати відповідь на апеляційну скаргу, в якій він відповідає на її зміст, а до закриття слухання апелянт може відкликати апеляційну скаргу.

Розмір збору за апеляцію залежить від вартості та типу договору. Кошти мають бути на рахунку Управління державних закупівель не пізніше дня закінчення терміну подання апеляції – невиправлення цього не відбувається пізніше.

У разі подання скарги до суду судовий збір становить трикратний розмір апеляційного збору.

Витрати провадження несе сторона, яка прогала. Окрім вищезазначеного, такі витрати можуть включати гонорар за юридичне представництво

Договір про купівлю торварів або надання послуг

Сума збору за апеляцію в процедурі присудження державного контракту на поставку чи надання послуг або в конкурсі залежить від того, чи є вартість нижчою за поріг ЄС у розмірі 7500 злотих або перевищує верхню поріг ЄС у розмірі 15 000 злотих.

Виконання робіт

Розмір вступного внеску за апеляцію, подану в рамках процедури присудження контракту на виконання робіт, залежить від того, чи є вартість нижчою за поріг ЄС у 10 000 злотих або перевищує верхню поріг ЄС у 20 000 злотих.